

Dom Pomocy Społecznej  
95-200 Pabianice  
ul. Wiejska 55/61

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
w trybie przetargu nieograniczonego  
na:**

**Dostawę artykułów spożywczych dla Domu Pomocy  
Społecznej w Pabianicach w terminie  
od 02.01.2015r do 31.12.2015r**

**Zatwierdził :**

## 1. Informacja o zamawiającym

1. *Zamawiającym jest:* Dom Pomocy Społecznej 95-200 Pabianice ul. Wiejska 55/61

*Adres poczty elektronicznej :* [dps@pabianice-dps.pl](mailto:dps@pabianice-dps.pl)

*Strona internetowa:* [www.pabianice-dps.pl](http://www.pabianice-dps.pl)

*Numer telefonu:* 42 213 75 51 i 42 213 77 39

*Numer faksu :* 42 213 76 40

*Godziny urzędowania:* 7.30 – 15.30

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – art.10 ust.1 Prawa zamówień Publicznych. (Dz.U. 19 poz.177 z późniejszymi zmianami)

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

*Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Pabianicach w terminie od 02.01.2015r do 31.12.2015r zgodnie z załączonym wykazem asortymentowym zawartym w formularzu cenowym /zał. nr 4 do specyfikacji/*

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych, zgodnie z poniższym podziałem:

**A. Dostawa artykułów spożywczych konfekcjonowanych (Kod Wspólnego Słownika Zamówień- 1500000-8, 15850000-1, 15800000-6)**

**B. Dostawy ryb i przetworów rybnych (Kod Wspólnego Słownika Zamówień 15220000-6, 15200000-0)**

**C. Dostawa artykułów mleczarskich ( Kod Wspólnego Słownika Zamówień 15500000-3, 15510000-6, 15540000-5)**

**D. Dostawa pieczywa ( Kod Wspólnego Słownika Zamówień – 15810000-9)**

**E. Dostawa warzyw ( Kod Wspólnego Słownika Zamówień - 03220000-9)**

**F. Dostawa ziemniaków ( Kod Wspólnego Słownika Zamówień – 03212100-1)**

**G. Dostawa jabłek ( Kod Wspólnego Słownika Zamówień - 03220000-9)**

**H. Dostawa kapusty kiszanej i ogórków kiszonych (Kod Wspólnego Słownika Zamówień -15330000-0)**

## **I. Dostawa jajek (Kod Wspólnego Słownika zamówień – 03142500-3)**

2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza do realizacji zamówienia przez podwykonawców.
5. Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:
  1. Podane w załącznikach nr 4 ilości towaru przewidzianego do dostaw stanowią wielkość szacunkową i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. W przypadku, gdy ilości towaru ulegną zmianie Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
  2. W przypadku wprowadzenia przez producenta innej gramatury niż określona w ofercie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza w czasie trwania umowy zmianę gramatury produktów konfekcjonowanych – po uzgodnieniu i akceptacji przez obie strony umowy.
  3. W przypadku zmiany gramatury produktów konfekcjonowanych, ceny będą przeliczone proporcjonalnie.
  4. Wszelkie dostarczane produkty żywnościowe oraz warunki dostawy muszą spełniać wymagania i procedury niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia.
  5. Dostawy towaru na zasadach określonych w umowie będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie w postaci dostaw częściowych, stosownie do potrzeb Zamawiającego, począwszy **od dnia 02.01.2015r do dnia 31.12.2015r.**
  6. Wielkość i termin dostawy każdej partii towaru wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji Zamawiającego wyrażonych na piśmie, faksem, e-mailem lub telefonicznie.
  7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać każdą partię zamawianego towaru nie później niż w ciągu 2-ch dni roboczych od otrzymania pisemnego, faksem, e-mailem lub telefonicznego zamówienia.
  8. Dostawy odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do godz. 11<sup>00</sup> , dotyczy to dostaw wymienionych w punkcie **A, B, E, F, G, H, I.** Dostawy towarów zwartych w pkt **C** (art. mleczarskie) do godziny 6.00, a towarów zawartych w punkcie **D** (pieczywo) do godziny 7.00 od poniedziałku do soboty. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar pod drzwi magazynu Zamawiającego.
  9. Dostarczony towar musi być zgodny z zamówieniem.
  10. Istnieje możliwość zmiany cen w porównaniu ze złożonymi w formularzu cenowym w odniesieniu do dostaw warzyw, jabłek, ziemniaków, kapusty i ogórków kiszonych. Wzrost cen zaproponowany przez Wykonawcę nie może przewyższać wysokości cen obowiązujących w danym okresie na targowisku „Zjazdowa” w Łodzi, publikowanym na stronie internetowej [www.zjazdowa.com.pl](http://www.zjazdowa.com.pl) .
6. Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających.

### **4. Termin wykonania zamówienia**

*Termin wykonania zamówienia: od 02.01.2015 do 31.12.2015r.*

## **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

**1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie podpisanie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji i załączenie go do oferty.

**2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie .**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie wypełnienie i podpisanie **załącznika nr 2** do niniejszej specyfikacji, który winny być załączony do oferty.

**3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie podpisanie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2** oraz **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji, które winny być załączone do oferty.

**4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie podpisanie i załączenie do oferty **załącznika nr 2** do niniejszej specyfikacji.

**5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.24 ustawy.**

Potwierdzeniem spełnienia tego warunku będzie podpisanie i załączenie do oferty **załącznika nr 2** do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączników załączonych do oferty w układzie zero – jedynekowym: „spełnia” – „nie spełnia”.

## **6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach**

*Na ofertę składają się następujące załączniki :*

1. Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** z wykorzystaniem załączonego wzoru - **załącznik nr 1**
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu -załącznik nr 2 oraz załącznik nr 5**
3. Parafowany **wzór umowy** stanowiący **załącznik nr 3**, potwierdzający zapoznanie się przez wykonawcę z warunkami tam zawartymi i ich akceptację.
4. Wypełniony i podpisany **Formularze cenowe** z wykorzystaniem wzorów stanowiących **załączniki nr 4 - od 4 A do 4 I.**

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania zamawiającego i wykonawców są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej. Należy je przesłać na adres zamawiającego podany w pkt.1 lub przesłać faksem lub mailem na numer podany w pkt.1 specyfikacji. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. (art.38 prawa zamówień publicznych)
3. Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
4. Nie przewiduje się zwołania zebrania wykonawców.

## **8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

Ze strony zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

*stanowisko:* Kierownik Działu Żywnienia

*imię i nazwisko:* Beata Nowicka

*faks:* 42 213 76 40

*uwagi:* w dni robocze od godziny 8.00 do 15.00

## **9. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający odstępuje od wnoszenia wadium przez wykonawców.

## **10. Termin związania ofertą**

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznie w sposób czytelny.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Wyklucza się korygowanie- poprawianie ofert przy użyciu korektorów.
5. Wskazane, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów /załączników/ znajdujących się w kopercie /opakowaniu/, jednak jej brak nie skutkuje odrzuceniem oferty.
6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie /opakowaniu/, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta /opakowanie/ powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący: **„Oferta na dostawę artykułów spożywczych na rok 2015”**.  
**Nie otwierać przed 26.11.2014r.**
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty /opakowania/ lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

## 12. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać do dnia **26.11.2014r** do godziny **9.00** na adres zamawiającego podany w pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pokój nr 2
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres zamawiającego podany w pkt 1 w sposób opisany w punkcie 14 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i dodatkowo opatrzone napisem **„Zmiana”**. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty- opatrzone napisem **„Wycofane”**. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Z zawartością oferty nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
6. **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu **26.11.2014r** o godzinie **10.00** w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 1.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i poszczególnych ich części . Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy firmy oraz adresy wykonawców, a także inne informacje zgodnie z art.86 ust.4 prawa zamówień publicznych. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
9. Oferty złożone po terminie zwraca się wykonawcy bez otwierania.

### 13. Opis sposobu obliczania oferty

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w wartościach netto i brutto.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Ceny za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu cenowym” – **zał. nr 4 od A do I** i „Formularzu ofertowym” - **zał. nr 1** stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych, będą one dokonywane w złotych polskich PLN.

### 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  1. Oferta jest zgodna z niniejszą specyfikacją,
  2. z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  3. Złożone dokumenty są podpisane przez osoby uprawnione,
  4. Oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie i miejscu
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową obliczoną w oparciu o ustalone kryterium i jego wagę wg wzoru przedstawionego w tabeli od członków komisji przetargowej.

	Kryterium	Liczba punktów / 0 – 100 /	Waga w %	Wartość punktowa oferty
1	2	3	4	$5 = 3 \times 4$
A	Cena oferty		100	

4. Wartość punktowa oferty powstanie po pomnożeniu ilości punktów przez ich wagę.

$$\text{Liczba punktów dla tego kryterium} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

Oferta o najniższej cenie uzyska 100 punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.

5. Kryterium : **cena -100%** zgodnie z art.91 ust.2a prawa zamówień publicznych.

6. Oferta , której zostanie przyznana maksymalna liczba punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Ostateczna wartość punktowa oferty powstanie po zsumowaniu punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

## **16.Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia , jeżeli:
  - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
  - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Wykonawcy zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty pisemnie przez zamawiającego. W **zawiadomieniu o wyborze oferty** zamawiający poda nazwę / firmę/ i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom. Równocześnie zamawiający poinformuje wykonawców o ofertach, które zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne, oraz o wykonawcach wykluczonych z postępowania podając również uzasadnienia faktyczne i prawne. Informacje te zostaną zamieszczone także na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszej specyfikacji.
4. Wybrany wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy w terminie wskazanym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty.
5. W przypadku gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie się uchylał od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskuje najwyższą ocenę, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona



została tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub upływie terminu związania ofertą.

### **17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą niewymagalne będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### **18. Środki ochrony prawnej**

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

### **19. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3
4. Formularz cenowy – załączniki nr 4 od A do I.
5. Oświadczenie - załącznik nr 5

