

	PROCEDURA WDROŻENIA POLITYKI OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	PB nr 11		
	Wzór klauzuli informacyjnej umieszczonej na stronie internetowej www.pabianice-dps.pl oraz informacja o IOD	Wersja	1	
	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach	Data wydania		
		Strona	1/3	
		Indeks strony	A	

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH W DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach (treść klauzuli)¹

W związku z wejściem w życie w dniu 25 maja 2018 roku Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), które ma na celu lepszą ochronę Państwa danych, DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach informuje, iż popiera wszystkie działania, które mają na celu zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych i podnoszenie świadomości w tym zakresie. Administrator dołożył wszelkich starań, aby w pełni przestrzegać nowe przepisy prawa poprzez wdrożenie odpowiedniej wewnętrznej polityki ochrony danych, która zapewnia skuteczną ochronę danych osobowych.

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane dane osobowe jest DYREKTOR DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach z siedzibą w Pabianicach przy ul. Wiejska 55, 95 – 200 Pabianice.

Można skontaktować się z Administratorem pisząc na adres pocztowy DPS wskazany wyżej lub na adres e-mail: dps@pabianice-dps.pl. Ponadto można skontaktować się za pośrednictwem wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres e-mail: iod@pabianice-dps.pl;

Przetwarzamy dane osobowe w celu spełnienia obowiązków prawnych, realizacji umów i udzielonych zgód. Przetwarzamy nie więcej danych niż to jest konieczne.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy DPS oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie DPS. Przetwarzanie przez podmioty zewnętrzne ma miejsce tylko w zakresie, w jakim jest to niezbędne dla prowadzenia działalności przez DPS.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, w tym również obowiązku archiwizacyjnego.

Posiadacie Państwo prawo do:

1) żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia (wyłącznie w zakresie, w którym obowiązek przetwarzania nie wynika z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania lub o prawie wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych;

¹ KLAUZULĘ ORAZ INFORMACJĘ O WYZNACZONYM IOD należy umieścić na stronie internetowej np. w zakładce RODO lub OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (w miejscu widocznym dla osób korzystających ze strony)

	PROCEDURA WDROŻENIA POLITYKI OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	PB nr 11		
	Wzór klauzuli informacyjnej umieszczonej na stronie internetowej www.pabianice-dps.pl oraz informacja o IOD	Wersja	1	
	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach	Data wydania		
		Strona	2/3	
		Indeks strony	A	

- 2) w przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania;
- 3) informacji czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych;
- 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych;

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również nie będą profilowane.

	PROCEDURA WDROŻENIA POLITYKI OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	PB nr 11		
	Wzór klauzuli informacyjnej umieszczonej na stronie internetowej www.pabianice-dps.pl oraz informacja o IOD	Wersja	1	
	DOM POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach	Data wydania		
		Strona	3/3	
		Indeks strony	A	

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Dyrektor DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ w Pabianicach informuje, że z dniem 25 maja 2018 r. Administrator Bezpieczeństwa Informacji stał się na mocy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) Inspektorem Ochrony Danych.

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:

Imię i nazwisko: Maria Banach

Adres e-mail: **iod@pabianice-dps.pl**